

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy 97-200 Tomaszów Maz. ul. Św. Antoniego 41 tel. 44 724-60-64, 724-60-79 724-658-24-26-75 590746283 Numer Identyfikacyjny REGON		BILANS jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2023 r. Zbiorczy PUP		Adresat Starostwo Powiatowe ul. Św. Antoniego 41 97-200 Tomaszów Mazowiecki Walne Zebranie 20.03.2024	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	158 987,20	145 335,35	A. Fundusze	159 462,32	206 422,48
I. Wartości niematerialne i prawne	26 022,90	56 807,55	I. Fundusz jednostki	7 619 502,04	4 954 392,84
II. Rzeczowe aktywa trwałe	132 964,30	88 527,80	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-7 778 964,36	-5 160 815,32
1. Środki trwałe	132 964,30	88 527,80	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-7 778 964,36	-5 160 815,32
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	132 964,30	88 527,80	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	972 763,50	1 113 496,24
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	452 912,09	513 339,72
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	452 912,09	513 339,72
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	5 050,90	5 171,41
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	290,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	172 429,33	203 934,83
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	274 011,31	300 549,15
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	69,44	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	1 107 226,07	1 275 078,13	7. Rozliczenie z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	1 351,11	3 394,33
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 351,11	3 394,33
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	212 531,28	181 451,94			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	212 531,28	181 451,94			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			

III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	887 624,33	1 087 542,97		
1. Środki pieniężne w kasie	178,39	208,92		
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 351,11	3 394,33		
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	886 094,83	1 083 939,72		
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00		
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00		
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00		
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00		
IV. Rozliczenia międzyokresowe	7 070,46	6 083,22		
Suma aktywów	1 266 213,27	1 420 413,48	Suma pasywów	1 266 213,27 1 420 413,48

A. Objasnienie - wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące

B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych:	177 275,69
2. Umorzenie podstawowych środków trwałych:	823 752,05
3. Umorzenie pozostałych środków trwałych i wartości niematerialno prawnych:	1 116 525,56
4. Odpisy aktualizujące środki trwałe:	-
5. Odpisy aktualizujące środki trwałe w budowie:	-
6. Odpisy aktualizujące wartości niematerialne i prawne:	-
7. Odpisy aktualizujące należności :	-

Główny Księgowy

 mgr Elżbieta Wrona

Elżbieta Wrona
 (główny księgowy)

20.03.2024
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Tomaszowie Maz.

 inż. Ewa Gadko

Ewa Gadko
 (kierownik)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĘD PRACY 97-200 Tomaszów Maz. ul. Św. Antoniego 41 tel. 44 224 48 44, 22 440 79 704 42 590746283-00-5 Numer identyfikacyjny REGON	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2023 r. Zbiorczy PUP	Adresat Starostwo Powiatowe ul. Św. Antoniego 41 97-200 Tomaszów Mazowiecki	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		54 953,75	60 862,76
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		163,75	-987,24
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		54 790,00	61 850,00
B. Koszty działalności operacyjnej		7 913 392,60	5 343 427,67
I. Amortyzacja		54 419,18	61 691,96
II. Zużycie materiałów i energii		99 189,09	140 940,80
III. Usługi obce		57 059,72	65 904,84
IV. Podatki i opłaty		0,00	
V. Wynagrodzenia		3 683 702,16	4 164 157,42
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		809 728,68	903 044,60
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		6 926,30	7 688,05
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		3 202 367,47	
X. Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)		-7 858 438,85	-5 282 564,91
D. Pozostałe przychody operacyjne		80 893,69	124 011,82
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
II. Dotacje		0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne		80 893,69	124 011,82
E. Pozostałe koszty operacyjne		1 472,00	2 292,98
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne		1 472,00	2 292,98
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)		-7 779 017,16	-5 160 846,07
G. Przychody finansowe		52,80	30,75
I. Dywidendy i udziały w zyskach			
II. Odsetki		52,80	30,75
III. Inne			
H. Koszty finansowe		0,00	0,00
I. Odsetki			
II. Inne			
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)		-7 778 964,36	-5 160 815,32
J. Podatek dochodowy			
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)			
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)		-7 778 964,36	-5 160 815,32

Główny Księgowy
mgr Elżbieta Wrona

Elżbieta Wrona
(główny księgowy)

20.03.2024
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Maz.
Inż. Ewa Gadko

Ewa Gadko
(kierownik jednostki)

<p>Nazwa i adres jednostki POWIATOWY URZĄD PRACY 97-200 Tomaszów Maz., ul. Św. Antoniego 41 tel. 44 754 66 66, 724 40 79 724 40 89, 724 26 75 590746283 Numer identyfikacyjny REGON</p>	<p>Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2023 r. Zbiorczy PUP</p>	<p>Adresat Starostwo Powiatowe ul. Św. Antoniego 41 97-200 Tomaszów Mazowiecki</p>	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	7 133 295,97	7 619 502,04	
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	8 082 627,87	5 183 449,84	
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	7 990 062,99	5 135 409,73	
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00	
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	92 564,88	48 040,11	
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	7 596 421,80	7 848 559,04	
2.1. Strata za rok ubiegły	7 540 761,11	7 778 964,36	
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	55 660,69	69 594,68	
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00	
2.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	7 619 502,04	4 954 392,84	
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-7 778 964,36	-5 160 815,32	
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)	-7 778 964,36	-5 160 815,32	
3. nadwyżka środków obrotowych			
IV. Fundusz (II+,-III)	-159 462,32	-206 422,48	

Główny Księgowy
Elżbieta Wrona
 mgr Elżbieta Wrona

Elżbieta Wrona
 (główny księgowy)

20.03.2024
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Maz.
Ewa Gadko
 inż. Ewa Gadko

Ewa Gadko
 (kierownik jednostki)

Informacja Dodatkowa



1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
1.	
1.1	Powiatowy Urząd Pracy
1.2	97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Św. Antoniego 41
1.3	97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Św. Antoniego 41
1.4	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej
2.	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2023 r., oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2022 r.
3.	Sprawozdanie finansowe jest sprawozdaniem łącznym, obejmującym wyodrębnione księgi rachunkowe budżetu oraz księgi rachunkowe państwowego funduszu celowego Funduszu Pracy.
4.	<p>Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne są wyceniane nie rzadziej niż na dzień bilansowy według cen nabycia, kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej pomniejszonych o odpisy umorzeniowe i odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne o wartości do 10.000 zł i okresie użytkowania dłuższym niż 1 rok podlegają umorzeniu w pełnej wartości w miesiącu wydania do użytkowania <i>tzw. pozostałe środki trwale i pozostałe wartości niematerialne i prawne</i>. Składniki majątku o wartości początkowej od 10.000 zł i okresie użytkowania dłuższym niż 1 rok <i>tzw. podstawowe środki trwale i podstawowe wartości niematerialne i prawne</i> są umarzane i amortyzowane jednorazowo za okres całego roku. Środki trwale amortyzowane są liniowo przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym osób prawnych. Rozpoczęcie amortyzacji następuje w miesiącu następującym po przyjęciu środka trwałego do użytkowania. Jednorazowo, przez spisanie w ciężar kosztów operacyjnych w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się książki i inne zbiory biblioteczne, odzież i umundurowanie. Składniki majątku spełniający definicje środków trwałych i WNiP o nieistotnej wartości początkowej do 500 zł (<i>tzw. niskocenny środek trwały</i>) podlegają ewidencji ilościowej pozabilansowej. Nie ujmuje się w ewidencji pozabilansowej składników majątkowych o charakterze wyposażenia biura t.j. materiały biurowe powszechnego stosowania oraz inne materiały przeznaczone do bezpośredniego zużycia (np. środki czystości, żarówki, świetlówki, przedłużacze itp.)</p> <p>Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen sprzedaży netto na dzień bilansowy. Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału wg zasad obowiązujących na dzień bilansowy. Należności wykazuje się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny i wykazuje w bilansie w wartości netto, po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące. Zobowiązania wykazuje się w kwocie wymaganej zapłaty. Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. Nie dochodzi i nie ewidencjonuje się odsetek za zwłokę od nieterminowo uregulowanych należności i zobowiązań publicznoprawnych w przypadku, gdy wysokość odsetek nie przekracza kwoty trzykrotności wartości opłaty pobieranej przez operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, za traktowanie przesyłki listowej jako przesyłki poleconej.</p> <p>Nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych.</p>

5.	inne informacje
	Z dniem 1 stycznia 2020 r. natąpiło przeniesienie Powiatowego Urzędu Pracy do budynku Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Św. Antoniego 41.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności :
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia obowiązuje Tabela 1.1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami obowiązuje Tabela 1.2
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych obowiązuje Tabela 1.3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto obowiązuje Tabela 1.4
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu obowiązuje Tabela 1.5
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych obowiązuje Tabela 1.6
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) obowiązuje
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym obowiązuje Tabela 1.8
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: obowiązuje Tabela 1.9
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń obowiązuje Tabela 1.11

1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń obowiązuje Tabela 1.12
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie obowiązuje Tabela 1.13
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze obowiązuje Tabela 1.15
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów obowiązuje Tabela 2.1
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym obowiązuje Tabela 2.2
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Główny Księgowy

mgr Elżbieta Wrona

Elżbieta Wrona
główny Księgowy

20.03.2024
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Maz.

inż. Ewa Gadko

Ewa Gadko
(kierownik jednostki)

POWIATOWY URZĄD PRACY

97-200 Tomaszów Maz.

ul. Św. Antoniego 41

tel. 44 724-68-64, 724-60-79

724-62-82, fax 724-26-75

Tabela 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.I i A.II.1. bilansu)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie) - zakup ze środków budżetu	przychody (nabycie) zakup sfinansowany ze środków FP		zbycie	likwidacja	inne*		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Wartości niematerialne i prawne	186 043,13	0,00	0,00	48 040,11	48 040,11	0,00	0,00	0,00	0,00	234 083,24
	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	126 671,68	0,00	0,00	28 240,80	28 240,80	0,00	0,00	0,00	0,00	154 912,48
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem	312 714,81	0,00	0,00	76 280,91	76 280,91	0,00	0,00	0,00	0,00	388 995,72
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny - podstawowe środki trwałe	913 332,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63 754,76	0,00	63 754,76	849 577,73
	Urządzenia techniczne i maszyny - pozostałe środki trwałe	458 027,60	0,00	0,00	87 616,86	87 616,86	0,00	28 681,65	0,00	28 681,65	516 962,81
1.4.	Środki transportu	39 771,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 771,50
1.5.	Inne środki trwałe - podstawowe	22 930,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 930,62
	Inne środki trwałe - pozostałe	446 670,51	0,00	3 384,00	4 664,23	8 048,23	0,00	10 068,47	0,00	10 068,47	444 650,27
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5.)	1 880 732,72	0,00	3 384,00	92 281,09	95 665,09	0,00	102 504,88	0,00	102 504,88	1 873 892,93

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia umorzenia (18+19+20)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne zwiększenia*		z tytułu zbycia	z tytułu likwidacja	inne zmniejszenia*			stan na początek roku obrotowego (13)	stan na koniec roku obrotowego (12-22)
0	0	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Wartości niematerialne i prawne	160 020,23	0,00	17 255,46	0,00	17 255,46	0,00	0,00	0,00	0,00	177 275,69	26 022,90	56 807,55
	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	126 671,68	0,00	0,00	28 240,80	28 240,80	0,00	0,00	0,00	0,00	154 912,48	0,00	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne	286 691,91	0,00	17 255,46	28 240,80	45 496,26	0,00	0,00	0,00	0,00	332 188,17	26 022,90	56 807,55
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny - podstawowe środki trwałe	780 368,19	0,00	44 436,50	0,00	44 436,50	0,00	63 754,76	0,00	63 754,76	761 049,93	132 964,30	88 527,80
	Urządzenia techniczne i maszyny - pozostałe środki trwałe	458 027,60	0,00	0,00	87 616,86	87 616,86	0,00	28 681,65	0,00	28 681,65	516 962,81	0,00	0,00
1.4.	Środki transportu	39 771,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 771,50	0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe - podstawowe	22 930,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 930,62	0,00	0,00
	Inne środki trwałe - pozostałe	446 670,51	0,00	0,00	8 048,23	8 048,23	0,00	0,00	10 068,47	10 068,47	444 650,27	0,00	0,00
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5.)	1 747 768,42	0,00	44 436,50	95 665,09	140 101,59	0,00	92 436,41	10 068,47	102 504,88	1 785 365,13	132 964,30	88 527,80

1. * jednorazowe umorzenie pozostałych środków trwałych i pozostałych wartości niematerialnych i prawnych

Główny Księgowy
mgr Elżbieta Wrona

Elżbieta Wrona
główny Księgowy

20.03.2024
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Maz.

inż. Ewa Gadko

Ewa Gadko
(kierownik jednostki)

Tabela 1.2 Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury (o ile jednostka dysponuje takimi informacjami)

Lp.	Grupa środków trwałych (wg KŚT)	Wartość rynkowa - stan na koniec roku obrotowego	Uwagi
Ogółem		0	

20.03.2024

Główny Księgowy
mgr Elżbieta Wrona

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Tomaszowie Maz.
 inż. Ewa Gątko

Tabela 1.3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

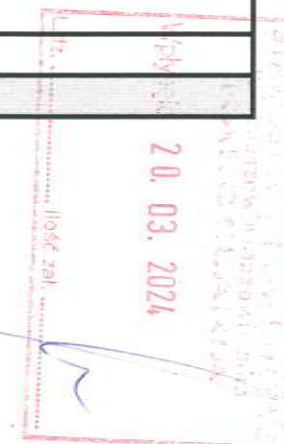
Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa aktywów - stan na początek roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	Wartość końcowa aktywów - stan na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi						
2.	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi						
	Razem:						
	Wyszczególnienie (wymienić rodzaj składnika w szczególności jak w bilansie):						
1.							
2.							
3.							
4.							
	Razem:						

Inwestycje długoterminowe są to aktywa utrzymane przez jednostkę przez okres dłuższy niż rok od dnia bilansowego w celu osiągnięcia oczekiwanych korzyści w postaci przyrostu ich wartości, uzyskania odsetek, dywidend oraz innych pożytków, które obejmują:

- a) aktywa niefinansowe tj. nieruchomości i wartości niematerialne i prawne,
- b) aktywa finansowe np. Udziały, akcje, udzielone pożyczki.

Główny Księgowy
Adna
 mgr Alicja Wrona

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Tomaszowie Maz.
Inż. Ewa Galko



POWIATOWY URZĄD PRACY

97-200 Tomaszów Maz.

ul. Św. Antoniego 41

tel. 44 724-68-64, 724-60-79

Tabela 1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczystie	Wyszczególnienie-jednostka miary	Wartość gruntów użytkowanych wieczystie na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan wartości gruntów użytkowanych wieczystie na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Łączna wartość gruntów użytkowanych wieczystie	powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
Ogółem:		powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				

KLONIA Księgowy
Klon
 ul. Zielona 11/11A

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Tomaszowie Maz.

inż. *Ewa Gadko*

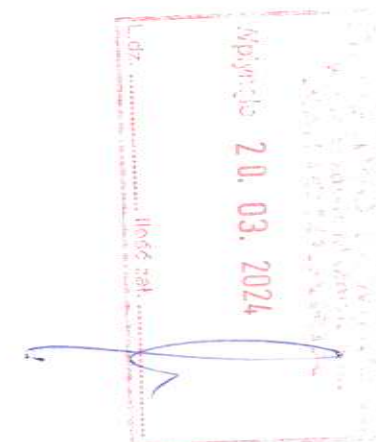


Tabela 1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (wg. grup KŚT)	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	"0" Grunty				
2.	"1" Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego				
3.	"2" Obiekty inżynierii lądowej i wodnej				
4.	"3" Kotły i maszyny energetyczne				
5.	"4" Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania				
6.	"5" Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne				
7.	"6" Urządzenia techniczne				
8.	"7" Środki transportu				
9.	"8" Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane				
10.	"9" Inwentarz żywy				

Wartość środków trwałych może wynikać z zawartych umów lub z polis ubezpieczeniowych albo w przypadku braku danych w tym zakresie - może zostać ustalona szacunkowo przez jednostkę we własnym zakresie Dane do wypełnienia tej tabeli powinny wynikać z ewidencji pozabilansowej

mgr inż. *[Signature]*
mgr inż. *[Signature]*

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Maz.

inż. *[Signature]* Gądko



Tabela 1.6. Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego (zwiększenie ze znakiem plus, zmniejszenie ze znakiem minus)		Stan na koniec roku obrotowego	
		Ilość	Wartość udziałów	Ilość	Wartość udziałów	Ilość (3+5)	Wartość udziałów (4+6)
1	2	3	4	5	6	7	8
I	Akcje						
1							
2							
II	Udziały						
1							
2							
III	Dłużne papiery wartościowe						
1							
2							
	Razem:						

Główny Księgowy
Wrona
 mgr Elżbieta Wrona

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Tomaszowie Maz.

inż. Ewa Gatlko

STANOWISKO POWIATOWE
 W TOMASZOWIE MAZOWIEC
 KANCELARIA
 Wzrosty 20.03.2024
 Ilość zdł.

Tabela 1.7 Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4 - 7)
				Wykorzystanie	Kozwiązane odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za ...)	Zmniejszenia - razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1		0,00	0	0,00		0,00	0,0
2						0,0	0,0
3						0,0	0,0
4						0,0	0,0
5						0,0	0,0
6						0,0	0,0
7						0,0	0,0
8						0,0	0,0
9						0,0	0,0
10						0,0	0,0
11	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy
h.owc
 2024

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Tomaszowie Maz.

inż. Ewa Gódko

Województwo łódzkie
 Powiat Tomaszowski
 Powiatowy Urząd Pracy
 ul. Św. Antoniego 41
 97-200 Tomaszów Mazowski
 20.03.2024
 Łódź

Tabela 1.8 Dane o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zwiększenia rezerw w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia rezerw w ciągu roku obrotowego			Stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4 – 7)
				Wykorzystanie	Uznanie rezerw za zbędne – rozwiązanie	Zmniejszenia – razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1						0	0
2						0	0
3						0	0
4						0	0
5						0	0
6						0	0
7						0	0
8						0	0
9						0	0
10	Ogółem	0	0	0	0	0	0

Główny Księgowy
Krowa
 mgr Ewidencja Krowa

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Tomaszowie Maz.
 inż. Ewa Godko

Wydruk: 20.03.2024
 100% zali

POWIATOWY URZĄD PRACY

97-200 Tomaszów Maz.

ul. Św. Antoniego 41

tel. 44 724-68-64, 724-60-79

724-62-82 fax 724-26-75

Tabela 1.9 Długoterminowe zobowiązania według okresu spłaty

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań według pozycji bilansu	Okres spłaty							
		Powyżej 1 roku do 3 lat		Powyżej 3 do 5 lat		Powyżej 5 lat		Razem	
		Według stanu na:							
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1								0	0
2								0	0
3								0	0
4								0	0
5								0	0
6								0	0
7								0	0
8	Ogółem	0	0	0	0	0	0	0	0

Główny Księgowy
Wrona
mgr Elżbieta Wrona

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Maz.

inż. Ewa Gadko
Gadko



POWIATOWY URZĄD PRACY

97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 41
tel. 44 724-68-64, 724-60-72
724-62-82, fax 724-26-75

Tabela 1.11 Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki

Lp.	Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki, z podziałem na rodzaj zobowiązania	Rodzaj zabezpieczenia na majątku	Kwota zabezpieczenia
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9	Ogółem		0

Główny Księgowy
Krowe
mgr Małgorzata Krowe

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Maz.

inż. *Ewa Gadko*



Kwota zobowiązań warunkowych zabezpieczonych na majątku jednostki

724-62-82, fax 724-26-75

20.03.2024
L.dz. Ilość / zół.

Lp.	Kwota zobowiązań warunkowych zabezpieczonych na majątku jednostki, z podziałem na rodzaj zobowiązania	Rodzaj zabezpieczenia na majątku	Kwota zabezpieczenia
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
	Ogółem		0

Główny Księgowy
Wrona
mgr Elżbieta Wrona

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Maz.
inż. Ewa Godko

Tabela 1.13 Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Wyszczególnienie rodzaju rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów		
2	Koszty prenumeraty	4 933,86	3 706,65
3	Koszty abonamentu RTV	282,00	282,00
4	Koszty ubezpieczenia budynku i sprzętu	1 371,00	1 585,32
5	Koszty ubezpieczenia samochodu	483,60	509,25
6	...		
7	...		
8	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów – razem	7 070,46	6 083,22
9	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów		
10	...		
11	...		
12	...		
13	...		
14	...		
15	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów - razem	0	0
16	Rozliczenia międzyokresowe biernie kosztów		
17	...		
18	...		
19	...		
20	...		
21	...		
22	...		
23	Rozliczenia międzyokresowe biernie kosztów – razem	0	0
24	Rozliczenia międzyokresowe biernie przychodów		
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31	Rozliczenia międzyokresowe biernie przychodów - razem	0	0

Stamp: POWIATOWY URZĄD PRACY w Tomaszowie Maz. dated 20.03.2024 with a signature.

Główny Księgowy
Krowe
mgr Elżbieta Wrona

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Maz.
inż. Ewa Gąbko

Tabela 1.14 Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Wartość otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	...		
2	...		
3	...		
4	...		
5	...		
6	...		
7	...		
8	...		
9	...		
10	...		
11	...		
12	...		
	Ogółem	0	0

STW...
20.03.2024
[Signature]

Główny księgowy
mgr Elżbieta Wrona
[Signature]

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Maz.
inż. Ewa Gądko
[Signature]

POWIATOWY URZĄD PRACY

97-200 Tomaszów Maz.

ul. Św. Antoniego 41

tel. 44 724-68-64, 724-60-79

724-62-62, fax 724-26-75

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Wynagrodzenia wraz ze składkami (brutto)	Składki pracodawcy emerytalno-rentowe i wypadkowe	Składki na Fundusz Pracy	Wpłaty na PPK finans. przez podmiot zatrudn.	nagrody jubileuszowe	odprawy emerytalne	odprawy rentowe	wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. ;				Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Pracowniczych	koszty szkoleń i dokształcania pracowników
							zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych.	sfinansowanie okularów korekcyjnych	sfinansowanie obowiązkowych badań profilaktycznych	zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie)		
4 013 394,11	692 803,27	73 853,98	4 987,67	72 859,31	77 904,00	0,00	651,06	5 991,00	1 535,00		117 428,22	5 794,40
4 013 394,11	692 803,27	73 853,98	4 987,67	72 859,31	77 904,00	0,00	651,06	5 991,00	1 535,00	0,00	117 428,22	5 794,40

Główny Księgowy
Hraue
mgr Alicja Wrońska**DYREKTOR**
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Maz.

inż. Ewa Gądko

20.03.2024

Tabela 2.1 Odpisy aktualizujące wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4 - 7)
				Wykorzystanie	Uznanie odpisów za zbędne	Zmniejszenia – razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1						0	0
2						0	0
3						0	0
4						0	0
5						0	0
6						0	0
7						0	0
8						0	0
9						0	0
10						0	0
11						0	0
12						0	0
13	Ogółem	0	0	0	0	0	0

Województwo Mazowieckie
 Powiatowy Urząd Pracy
 w Tomaszowie Maz.

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Tomaszowie Maz.

inż. Eug. Gajko

Wydrukowano dnia 20.03.2024

Tabela 2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie realizowanych we własnym zakresie	Koszty poniesione w ciągu roku na budowę środków		
		Ogółem	W tym:	
			odsetki	różnice kursowe
1	...			
2	...			
3	...			
4	...			
5	...			
6	...			
7	...			
8	...			
9	...			
10	...			
11	...			
12	...			
13	...			
14	...			
15	Ogółem	0	0	0

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Maz.

inż. Ewa Gadko

powiatowy
Urząd Pracy
w Tomaszowie Maz.

Wpłynęło 20.03.2024
L.dz.

[Handwritten signature]

Dodatkowe informacje do sporządzenia bilansu skonsolidowanego za 2023 r.

20.03.2024

1. Zestawienie majątku trwałego i umorzenie majątku trwałego według poszczególnych grup KŚT

Grupa	Wartość inwentarzowa (początkowa)	Dotychczasowe umorzenie na dzień 31.12.2023 r.
Grupa 1	0,00	0,00
Grupa 4	800 934,67	726 681,02
Grupa 6	48 643,05	34 368,91
Grupa 7	39 771,50	39 771,50
Grupa 8	22 930,62	22 930,62
Razem środki trwałe	912 279,84	823 752,05

2. Wartości niematerialne i prawne	234 083,24	177 275,69
------------------------------------	------------	------------

2. Zestawienie pozostałych środków trwałych i WNiP według poszczególnych grup KŚT

Grupa	Wartość inwentarzowa	Umorzenie na dzień 31.12.2023 r.
Grupa 4	484 431,95	484 431,95
Grupa 6	32 530,86	32 530,86
Grupa 8	444 650,27	444 650,27
Razem pozostałe środki trwałe	961 613,08	961 613,08

2. Pozostałe wartości niematerialne i prawne	154 912,48	154 912,48
--	------------	------------

3. Zobowiązania krótkoterminowe

Pozycja w bilansie	Nazwa jednostki organizacyjnej Pozostałe podmioty	Tytuł zobowiązania	Kwota zobowiązania
II.	Zobowiązania krótkoterminowe		361 235,38
1.			0,00
2.			0,00
3.	Zakład Ubezpieczeń Społecznych	Składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy od dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2023 r.	56 874,55
4.		Dodatkowe wynagrodzenie roczne pracowników PUP za 203 r.	300 549,15

5.	PEKAO PPK	Naliczone wpłaty do PPK od dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2023 r.	417,35
6.			0,00
7.			0,00
8.	Fundusze specjalne	Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	3 394,33

Tomaszów Maz. 31.01.2024 r.

Główny Księgowy
Elżbieta Wrona
mgr Elżbieta Wrona

20 03. 2024

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Maz.

inż. *Ewa Gądko*