

AKTYWA		Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA		Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>		74 303,41	120 841,50	<b>A. Fundusze</b>		-460 673,62	-407 465,14
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>		41 660,10	39 503,70	<b>I. Fundusz jednostki</b>		6 315 387,11	7 133 295,97
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>		32 643,31	81 337,80	<b>II. Wynik finansowy netto (+,-)</b>		-6 776 060,73	-7 540 761,11
<b>1. Środki trwałe</b>		32 643,31	81 337,80	<b>1. Zysk netto (+)</b>			
1.1. Grunty		0,00	0,00	<b>2. Strata netto (-)</b>		-6 776 060,73	-7 540 761,11
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>		0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		0,00	0,00	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>		0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny		32 643,31	81 337,80	<b>B. Fundusze placówek</b>		0,00	0,00
1.4. Środki transportu		0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>		2 815 019,53	2 256 977,87
1.5. Inne środki trwałe		0,00	0,00	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>		660 998,66	615 285,28
<b>2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>		0,00	0,00	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>		0,00	0,00
<b>3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>		0,00	0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>		660 998,66	615 285,28
<b>III. Należności długoterminowe</b>		0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		8 003,48	7 244,70
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>		0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów		36 297,00	29 765,00
1. Akcje i udziały		0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		376 501,01	335 178,14
2. Inne papiery wartościowe		0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		238 272,89	241 932,25
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe		0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania		0,00	66,22
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>		0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		0,00	0,00
<b>B. Aktywa obrotowe</b>		2 941 041,16	2 343 956,51	7. Rozliczenie z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów		0,00	0,00
<b>I. Zapasy</b>		0,00	0,00	8. Fundusze specjalne		1 924,28	1 098,97
1. Materiały		0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		1 924,28	1 098,97
2. Półprodukty i produkty w toku		0,00	0,00	8.2. Inne fundusze		0,00	0,00
3. Produkty gotowe		0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>		0,00	0,00
4. Towary		0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>		0,00	0,00
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>		285 983,29	195 822,33				
1. Należności z tytułu dostaw i usług		285,96	0,00				
2. Należności od budżetów		0,00	0,00				
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		0,00	0,00				
4. Pozostałe należności		285 697,33	195 822,33				
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		0,00	0,00				
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>		2 648 871,86	2 141 227,47				
1. Środki pieniężne w kasie		530,81	49,57				

2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 924,28	1 098,97		
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	2 646 416,77	2 140 078,93		
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00		
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00		
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00		
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00		
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>6 186,01</b>	<b>6 906,71</b>		
<b>Suma aktywów</b>	<b>3 015 344,57</b>	<b>2 464 798,01</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>3 015 344,57    2 464 798,01</b>

A. objaśnienie - wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące

B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych:	<b>129 004,55</b>
2. Umorzenie podstawowych środków trwałych:	<b>819 666,81</b>
3. Umorzenie pozostałych środków trwałych i wartości niematerialno prawnych:	<b>948 443,99</b>
4. Odpisy aktualizujące środki trwałe:	-
5. Odpisy aktualizujące środki trwałe w budowie:	-
6. Odpisy aktualizujące wartości niematerialne i prawne:	-
7. Odpisy aktualizujące należności :	-

Główny Księgowy  
  
 mgr Bożena Bleszyńska

Bożena Bleszyńska  
 (główny księgowy)

28.03.2022 r.  
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Tomaszowie Maz.  
  
 mgr Elżbieta Kudlik

Elżbieta Kudlik  
 (kierownik)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej ul. Św. Antoniego 41 tel. 44 724-68-64, 724-60-79 724-62-82, fax 724-26-75 ..... 590746283 Numer identyfikacyjny REGON	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2021 r. Zbiorczy PUP	Adresat Starostwo Powiatowe ul. Św. Antoniego 41 97-200 Tomaszów Maz.	
	Wpłynęło 29.03.2022	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		<b>111 368,66</b>	<b>85 530,70</b>
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia; zmniejszenie - wartość ujemna)		-111,34	720,70
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		111 480,00	84 810,00
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>		<b>6 930 233,60</b>	<b>7 685 617,68</b>
I. Amortyzacja		40 458,98	38 273,85
II. Zużycie materiałów i energii		71 619,52	86 693,40
III. Usługi obce		51 824,00	53 542,55
IV. Podatki i opłaty		0,00	0,00
V. Wynagrodzenia		3 455 487,38	3 336 405,69
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		739 597,62	729 077,54
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		6 335,08	6 505,36
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		2 564 911,02	3 435 119,29
X. Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>		<b>-6 818 864,94</b>	<b>-7 600 086,98</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>		<b>42 458,20</b>	<b>59 324,75</b>
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
II. Dotacje		0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne		42 458,20	59 324,75
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>		<b>-6 776 406,74</b>	<b>-7 540 762,23</b>
<b>G. Przychody finansowe</b>		<b>346,01</b>	<b>1,12</b>
I. Dywidendy i udziały w zyskach			
II. Odsetki		346,01	1,12
III. Inne			
<b>H. Koszty finansowe</b>			
I. Odsetki		0,00	0,00
II. Inne			
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>J. Podatek dochodowy</b>			
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>			
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>		<b>-6 776 060,73</b>	<b>-7 540 761,11</b>

Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej:

1. wzajemne rozliczenia między jednostkami powiatu - poz. B.IV - 0,00 zł (zgodnie z załączoną informacją)

Główny Księgowy  
mgr Bożena Bleszyńska

Bożena Bleszyńska  
(główny księgowy)

28.03.2022 r.  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Tomaszowie Maz.  
mgr Elżbieta Kudlik

Elżbieta Kudlik  
(kierownik jednostki)

POWIATOWY URZĄD PRACY

<p>Nazwa i adres jednostki tel. sprawozdawczej 60-79 724-62-82, fax 724-26-75</p> <p>..... 590746283 Numer identyfikacyjny REGON</p>	<p>Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2021 r.</p> <p>Zbiorczy PUP</p>	<p>Adresat</p> <p>Starostwo Powiatowe ul. Św. Antoniego 41 97-200 Tomaszów Maz.</p>	
		<p>Stan na koniec roku poprzedniego</p>	<p>Stan na koniec roku bieżącego</p>
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		<b>5 971 571,42</b>	<b>6 315 387,11</b>
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		6 631 001,28	7 679 954,36
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		6 576 364,68	7 595 142,42
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje		0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		54 636,60	84 811,94
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia		0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		6 287 185,59	6 862 045,50
2.1. Strata za rok ubiegły		6 174 235,40	6 776 060,73
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		112 950,19	85 984,77
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje		0,00	0,00
2.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia		0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		<b>6 315 387,11</b>	<b>7 133 295,97</b>
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>		<b>-6 776 060,73</b>	<b>-7 540 761,11</b>
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-6 776 060,73	-7 540 761,11
3. nadwyżka środków obrotowych			
<b>IV. Fundusz (II+,-III)</b>		<b>-460 673,62</b>	<b>-407 465,14</b>

Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej:

1. wzajemne rozliczenia między jednostkami powiatu - poz. I. 1.2. - 0,00 zł (zgodnie z załączoną informacją)
2. ....

Główny księgowy  
mgr Bożena Bleszyńska

Bożena Bleszyńska  
(główny księgowy)

28.03.2022 r.  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Tomaszowie Maz.  
mgr Elżbieta Kudlik

Elżbieta Kudlik  
(kierownik jednostki)

## Informacja Dodatkowa



1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
1.	
1.1	Powiatowy Urząd Pracy
1.2	97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Św. Antoniego 41
1.3	97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Św. Antoniego 41
1.4	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej
2.	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r., oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 r.
3.	Sprawozdanie finansowe jest sprawozdaniem łącznym, obejmującym wyodrębnione księgi rachunkowe budżetu oraz księgi rachunkowe państwowego funduszu celowego Funduszu Pracy.
4.	<p>Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. <b>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne</b> są wyceniane nie rzadziej niż na dzień bilansowy według cen nabycia, kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej pomniejszonych o odpisy umorzeniowe i odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości do 10.000 zł i okresie użytkowania dłuższym niż 1 rok podlegają umorzeniu w pełnej wartości w miesiącu wydania do użytkowania <i>tzw. pozostałe środki trwałe i pozostałe wartości niematerialne i prawne</i>. Składniki majątku o wartości początkowej od 10.000 zł i okresie użytkowania dłuższym niż 1 rok <i>tzw. podstawowe środki trwałe i podstawowe wartości niematerialne i prawne</i> są umarżane i amortyzowane jednorazowo za okres całego roku. Środki trwałe amortyzowane są liniowo przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym osób prawnych. Rozpoczęcie amortyzacji następuje w miesiącu następującym po przyjęciu środka trwałego do użytkowania. Jednorazowo, przez spisanie w ciężar kosztów operacyjnych w miesiącu przyjęcia do używania, umarża się książki i inne zbiory biblioteczne, odzież i umundurowanie. Składniki majątku spełniający definicje środków trwałych i WNiP o nieistotnej wartości początkowej do 500 zł (<i>tzw. niskocenny środek trwały</i>) podlegają ewidencji ilościowej pozabilansowej. Nie ujmuje się w ewidencji pozabilansowej składników majątkowych o charakterze wyposażenia biura t.j. materiały biurowe powszechnego stosowania oraz inne materiały przeznaczone do bezpośredniego zużycia (np. środki czystości, żarówki, świetlówki, przedłużacze itp.)</p> <p><b>Rzeczowe składniki majątku obrotowego</b> wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen sprzedaży netto na dzień bilansowy. Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału wg zasad obowiązujących na dzień bilansowy. <b>Należności</b> wykazuje się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny i wykazuje w bilansie w wartości netto, po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące. <b>Zobowiązania</b> wykazuje się w kwocie wymaganej zapłaty. Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. Nie dochodzi i nie ewidencjonuje się odsetek za zwłokę od nieterminowo uregulowanych należności i zobowiązań publicznoprawnych w przypadku, gdy wysokość odsetek nie przekracza kwoty trzykrotności wartości opłaty pobieranej przez operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, za traktowanie przesyłki listowej jako przesyłki poleconej.</p> <p>Nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych.</p>
5.	inne informacje

	Z dniem 1 stycznia 2020 r. nastąpiło przeniesienie Powiatowego Urzędu Pracy do budynku Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Św. Antoniego 41.
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i wyjaśnienia obejmują w szczególności :</b>
<b>I.</b>	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia <b>obowiązuje Tabela 1.1</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami <b>obowiązuje Tabela 1.2</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych <b>obowiązuje Tabela 1.3</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto <b>obowiązuje Tabela 1.4</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów , w tym z tytułu umów leasingu <b>obowiązuje Tabela 1.5</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych <b>obowiązuje Tabela 1.6</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) <b>obowiązuje</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym <b>obowiązuje Tabela 1.8</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: <b>obowiązuje Tabela 1.9</b>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń <b>obowiązuje Tabela 1.11</b>
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń <b>obowiązuje Tabela 1.12</b>

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie <b>obowiązuje Tabela 1.13</b>
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze <b>obowiązuje Tabela 1.15</b>
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów <b>obowiązuje Tabela 2.1</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym <b>obowiązuje Tabela 2.2</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

  
 Główny Księgowy  
*mgr Bożena Bleszyńska*

Bożena Bleszyńska  
główny Księgowy

28.03.2022 r.  
(rok, miesiąc, dzień)

  
 DYREKTOR  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Tomaszowie Maz.  
*mgr Elżbieta Kudlik*

Elżbieta Kudlik  
(kierownik jednostki)

Tabela 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.I i A.II.1. bilansu)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie) - zakup ze środków budżetu	przychody (nabycie) zakup sfinansowany ze środków FP		zbycie	likwidacja	inne*		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Wartości niematerialne i prawne	148 136,99	0,00	0,00	20 371,26	20 371,26	0,00	0,00	0,00	0,00	168 508,25
	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	97 857,43	0,00	0,00	9 883,81	9 883,81	0,00	0,00	0,00	0,00	107 741,24
<b>I.</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne ogółem</b>	<b>245 994,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30 255,07</b>	<b>30 255,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>276 249,49</b>
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny - podstawowe środki trwałe	821 028,23	0,00	0,00	64 440,68	64 440,68	3 501,40	43 665,02	0,00	47 166,42	838 302,49
	Urządzenia techniczne i maszyny - pozostałe środki trwałe	440 389,98	0,00	1 399,00	45 607,06	47 006,06	66 131,78	18 858,03	0,00	84 989,81	402 406,23
1.4.	Środki transportu	39 771,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 771,50
1.5.	Inne środki trwałe - podstawowe	57 289,45	0,00	0,00	0,00	0,00	29 900,00	4 458,83	0,00	34 358,83	22 930,62
	Inne środki trwałe - pozostałe	466 531,10	0,00	6 974,60	2 946,19	9 920,79	27 610,24	10 545,13	0,00	38 155,37	438 296,52
<b>II.</b>	<b>Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5.)</b>	<b>1 825 010,26</b>	<b>0,00</b>	<b>8 373,60</b>	<b>112 993,93</b>	<b>121 367,53</b>	<b>127 143,42</b>	<b>77 527,01</b>	<b>0,00</b>	<b>204 670,43</b>	<b>1 741 707,36</b>



Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia umorzenia (18+19+20)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne zwiększenia*		z tytułu zbycia	z tytułu likwidacja	inne zmniejszenia*			stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-22)
0	0	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Wartości niematerialne i prawne	106 476,89	0,00	22 527,66	0,00	22 527,66	0,00	0,00	0,00	0,00	129 004,55	41 660,10	39 503,70
	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	97 857,43	0,00	0,00	9 883,81	9 883,81	0,00	0,00	0,00	0,00	107 741,24	0,00	0,00
<b>I.</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	<b>204 334,32</b>	<b>0,00</b>	<b>22 527,66</b>	<b>9 883,81</b>	<b>32 411,47</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>236 745,79</b>	<b>41 660,10</b>	<b>39 503,70</b>
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale objekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny - podstawowe środki trwałe	788 384,92	0,00	15 746,19	0,00	15 746,19	3 501,40	43 665,02	0,00	47 166,42	756 964,69	32 643,31	81 337,80
	Urządzenia techniczne i maszyny - pozostałe środki trwałe	440 389,98	0,00	0,00	47 006,06	47 006,06	66 131,78	18 858,03	0,00	84 989,81	402 406,23	0,00	0,00
1.4.	Środki transportu	39 771,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 771,50	0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe - podstawowe	57 289,45	0,00	0,00	0,00	0,00	29 900,00	4 458,83	0,00	34 358,83	22 930,62	0,00	0,00
	Inne środki trwałe - pozostałe	466 531,10	0,00	0,00	9 920,79	9 920,79	27 610,24	10 545,13	0,00	38 155,37	438 296,52	0,00	0,00
<b>II.</b>	<b>Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5.)</b>	<b>1 792 366,95</b>	<b>0,00</b>	<b>15 746,19</b>	<b>56 926,85</b>	<b>72 673,04</b>	<b>127 143,42</b>	<b>77 527,01</b>	<b>0,00</b>	<b>204 670,43</b>	<b>1 660 369,56</b>	<b>32 643,31</b>	<b>81 337,80</b>

1. \* jednorazowe umorzenie pozostałych środków trwałych i pozostałych wartości niematerialnych i prawnych

Główny Księgowy

*mgr Bożena Błeszyńska*

Bożena Błeszyńska  
główny Księgowy

28.03.2022 r.  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Tomaszowie Maz.

*mgr Elżbieta Kudlik*

Elżbieta Kudlik  
(kierownik jednostki)



**Tabela 1.3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych**

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa aktywów - stan na początek roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	Wartość końcowa aktywów - stan na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi						
2.	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi						
<b>Razem:</b>							
	Wyszczególnienie (wymienić rodzaj składnika w szczególności jak w bilansie):						
1.							
2.							
3.							
4.							
	<b>Razem:</b>						

Inwestycje długoterminowe są to aktywa utrzymane przez jednostkę przez okres dłuższy niż rok od dnia bilansowego w celu osiągnięcia oczekiwanych korzyści w postaci przyrostu ich wartości, uzyskania odsetek, dywidend oraz innych pożytków, które obejmują:

- a) aktywa niefinansowe tj. nieruchomości i wartości niematerialne i prawne,
- b) aktywa finansowe np. Udziały, akcje, udzielone pożyczki.

Główny księgowy  
  
 mgr Bożena Bleszyńska

DYREKTOR  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Tomaszowie Maz.  
  
 mgr Elżbieta Kudlik

**Tabela 1.4. Wartość gruntów użytkowanych wiczyście**

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wiczyście	Wyszczególnienie-jednostka miary	Wartość gruntów użytkowanych wiczyście na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan wartości gruntów użytkowanych wiczyście na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Łączna wartość gruntów użytkowanych wiczyście	powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
		Wartość (zł)				
	<b>Ogółem:</b>	powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
		Wartość (zł)				

Główny Księgowy  
  
 mgr Beata Bleszyńska

DYREKTOR  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Tomaszowie Maz.  
  
 mgr Elżbieta Kudlik

**Tabela 1.5. Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu**

Lp.	Wyszczególnienie niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (wg. grup KŚT)	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	"0" Grunty				
2.	"1" Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego				
3.	"2" Obiekty inżynierii lądowej i wodnej				
4.	"3" Kotły i maszyny energetyczne				
5.	"4" Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania				
6.	"5" Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne				
7.	"6" Urządzenia techniczne				
8.	"7" Środki transportu				
9.	"8" Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane				
10.	"9" Inwentarz żywy				

Wartość środków trwałych może wynikać z zawartych umów lub z polis ubezpieczeniowych albo w przypadku braku danych w tym zakresie - może zostać ustalona szacunkowo przez jednostkę we własnym zakresie **Dane do wypełnienia tej tabeli powinny wynikać z ewidencji pozabilansowej**

Główny Księgowy

mgr Bożena Bleszyńska

DYREKTOR  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Tomaszowie Maz.  
  
 mgr Elżbieta Kudlik

**Tabela 1.6. Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych**

Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego (zwiększenie ze znakiem plus, zmniejszenie ze znakiem minus)		Stan na koniec roku obrotowego	
		Ilość	Wartość udziałów	Ilość	Wartość udziałów	Ilość (3+5)	Wartość udziałów (4+6)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I</b>	<b>Akcje</b>						
1							
2							
<b>II</b>	<b>Udziały</b>						
1							
2							
<b>III</b>	<b>Dłużne papiery wartościowe</b>						
1							
2							
	<b>Razem:</b>						

Główny księgowy  
  
 mgr Renata Bieszyńska

DYREKTOR  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Tomaszowie Maz.  
  
 mgr Elżbieta Kudlik

Tabela 1.7 Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4 – 7)
				Wykorzystanie	Rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	Zmniejszenia – razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1		0,00	0	0,00		0,00	0,0
2						0,0	0,0
3						0,0	0,0
4						0,0	0,0
5						0,0	0,0
6						0,0	0,0
7						0,0	0,0
8						0,0	0,0
9						0,0	0,0
10						0,0	0,0
11	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy  
  
 mgr Bożena Bleszyńska

DYREKTOR  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Tomaszowie Maz.  
  
 mgr Elżbieta Kudlik

Tabela 1.8 Dane o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zwiększenia rezerw w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia rezerw w ciągu roku obrotowego			Stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4 – 7)
				Wykorzystanie	Uznanie rezerw za zbędne – rozwiązanie	Zmniejszenia – razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1						0	0
2						0	0
3						0	0
4						0	0
5						0	0
6						0	0
7						0	0
8						0	0
9						0	0
10	Ogółem	0	0	0	0	0	0

Główny Księgowy  
  
 mgr Bożena Bleszyńska


DYREKTOR  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Tomaszowie Maz.  
  
 mgr Elżbieta Kudlik



Tabela 1.9 Długoterminowe zobowiązania według okresu spłaty

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań według pozycji bilansu	Okres spłaty							
		Powyżej 1 roku do 3 lat		Powyżej 3 do 5 lat		Powyżej 5 lat		Razem	
		Według stanu na:							
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1								0	0
2								0	0
3								0	0
4								0	0
5								0	0
6								0	0
7								0	0
8	Ogółem	0	0	0	0	0	0	0	0

Główny Księgowy  
  
 mgr Bożena Bleszyńska

DYREKTOR  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Tomaszowie Maz.  
  
 mgr Elżbieta Kudlik

**Tabela 1.11 Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki**

Lp.	Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki, z podziałem na rodzaj zobowiązania	Rodzaj zabezpieczenia na majątku	Kwota zabezpieczenia
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9	<b>Ogółem</b>		<b>0</b>

  
Główny Księgowy  
mgr Elżbieta Bleszyńska

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Tomaszowie Maz.  
  
mgr Elżbieta Kudlik

Tabela 1.12 Kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zobowiązań warunkowych	Wartość zobowiązań warunkowych według stanu na:	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12	<b>Ogółem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kwota zobowiązań warunkowych zabezpieczonych na majątku jednostki

Lp.	Kwota zobowiązań warunkowych zabezpieczonych na majątku jednostki, z podziałem na rodzaj zobowiązania	Rodzaj zabezpieczenia na majątku	Kwota zabezpieczenia
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12	<b>Ogółem</b>		<b>0</b>


Główny księgowy  
  
 mgr Beata Bleszyńska

DYREKTOR  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Tomaszowie Maz.  
  
 mgr Elżbieta Kudlik

**Tabela 1.13 Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych**

Lp.	Wyszczególnienie rodzaju rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów		
2	Koszty prenumeraty	4 206,73	4 867,79
3	Koszty abonamentu RTV	243,00	243,00
4	Koszty ubezpieczenia budynku i sprzętu	1 227,00	1 289,36
5	Koszty ubezpieczenia samochodu	509,28	506,56
6	...		
7	...		
8	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów – razem	6 186,01	6 906,71
9	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów		
10	...		
11	...		
12	...		
13	...		
14	...		
15	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów - razem	0	0
16	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów		
17	...		
18	...		
19	...		
20	...		
21	...		
22	...		
23	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów – razem	0	0
24	Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów		
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31	Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów - razem	0	0

Główny Księgowy  
  
 mgr Bożena Bleszyńska

DYREKTOR  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Tomaszowie Maz.  
  
 mgr Elżbieta Kudlik

**Tabela 1.14 Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Wartość otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	...		
2	...		
3	...		
4	...		
5	...		
6	...		
7	...		
8	...		
9	...		
10	...		
11	...		
12	...		
	<b>Ogółem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Główny księgowy  
  
mgr Beata Bleszyńska

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Tomaszowie Maz.  
  
mgr Elżbieta Kudlik

**POWIATOWY URZĄD PRACY**

97-200 Tomaszów Maz.

ul. Św. Antoniego 41

tel. 44 724-68-64, 724-60-79

724-62-82, fax 724-26-75

**Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

Wynagrodzenia wraz ze składkami (brutto)	Składki pracodawcy emerytalno-rentowe i wypadkowe	Składki na Fundusz Pracy	Wpłaty na PPK finans. przez podmiot zatrudn.	nagrody jubileuszowe	odprawy emerytalne	odprawy rentowe	wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. :				Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Pracowniczych	koszty szkoleń i doształcania pracowników
							zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych.	sfinansowanie okularów korekcyjnych	sfinansowanie obowiązkowych badań profilaktycznych	zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłcenie ekwiwalentu pieniężnego za nie)		
3 245 835,71	556 333,50	54 200,12	613,20	86 910,62	0,00	0,00	206,64	4 400,00	2 071,50	0,00	106 673,53	3 622,50
3 245 835,71	556 333,50	54 200,12	613,20	86 910,62	0,00	0,00	206,64	4 400,00	2 071,50	0,00	106 673,53	3 622,50

Główny księgowy

*mgr Roxana Bleszyńska*

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Tomaszowie Maz.

*mgr Elżbieta Kudlik*

Tabela 2.1 Odpisy aktualizujące wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnie nie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4 – 7)
				Wykorzystanie	Uznanie odpisów za zbędne	Zmniejszenia – razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1						0	0
2						0	0
3						0	0
4						0	0
5						0	0
6						0	0
7						0	0
8						0	0
9						0	0
10						0	0
11						0	0
12						0	0
13	<b>Ogółem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Główny Księgowy  
  
 mgr Bożena Bleszyńska

DYREKTOR  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Tomaszowie Maz.  
  
 mgr Elżbieta Kudlik

**Tabela 2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym**

Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie realizowanych we własnym zakresie	Koszty poniesione w ciągu roku na budowę środków		
		Ogółem	W tym:	
			odsetki	różnice kursowe
1	...			
2	...			
3	...			
4	...			
5	...			
6	...			
7	...			
8	...			
9	...			
10	...			
11	...			
12	...			
13	...			
14	...			
15	<b>Ogółem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Główny księgowy  
  
mgr Bożena Błaszczńska

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Tomaszowie Maz.  
  
mgr Elżbieta Kudlik